

申請書の記入要領

- 社印とコード管理担当者印は必ずご捺印下さい。
- 太枠内はもれなくご記入下さい。

① 会社名

登記してある会社名。図案化された屋号やJIS第1,第2水準以外の文字は登録できませんので省略するか、代替文字に直してご記入下さい。

② 所在地

登記上の所在地と現所在地が異なる場合は現所在地をご記入下さい。

③ 取扱品目

貴社の主な取扱品目を12字以内でご記入下さい。(漢字・ひらがな・カタカナいずれも可)

業種コード一覧

衣料品	家庭用品
11 呉服 (および呉服小物)	41 家具、室内装飾品
12 寝具	42 食器、金物、電物
13 紳士服 (および紳士洋品)	43 電気、音響機器
14 婦人服 (および婦人洋品)	44 厨房機器
15 子供服 (および子供洋品)	45 美術工芸品
16 洋服全般	48 その他家庭用品
17 洋品全般	49 家庭用品全般
18 その他衣料品	食料品
19 衣料総合	51 菓子、パン
身のまわり品	52 和洋酒
21 靴、履物	53 調味料
22 カバン、鞆物	54 嗜好品
23 装身具	56 塩干物、佃煮、惣菜、漬物
24 手芸用品	57 鮮魚、精肉、野菜、果物
28 その他身のまわり品	58 その他食料品
29 身のまわり品全般	59 食料品総合
雑貨	サービス
31 医薬品	61 食堂
32 化粧品、石鹸、洗剤	62 喫茶
33 書籍、雑誌	63 クリーニング
34 文房具、事務用品	64 DPE
35 貴金属、時計、メガネ、カメラ	69 その他のサービス
36 運動具、玩具、人形	その他
37 楽器、レコード	71 園芸
38 その他雑貨	72 小動物
39 雑貨全般	73 その他

④ 業種

(コードを2つ以内選んでご記入下さい。)

⑤ 取引先名

共通取引先コードを使用して取引をする相手先の企業名。(コードを取得するよう要請のあった企業名)

登録料 (1コードにつき5,000円+消費税) 払込み後の受領証のコピーを必ず同封して下さい。

共通取引先コード登録申請書

申請日 年 月 日

諸規定を了承し下記のとおり申請いたします。

フリガナ	会社名 (30字以内)			社印		
フリガナ	支店 営業所名			(本社以外に支店・営業所単位で申請される場合にのみご記入下さい。)		
フリガナ	社長名 (10字以内)					
フリガナ	所在地 (40字以内)			〒 - ○郵便番号は7桁でご記入下さい。		
フリガナ	電話番号 () -		FAX番号 () -			
フリガナ	取扱品目 (12字以内)			(漢字・ひらがなカタカナ可)		
フリガナ	業種 (コードで記入)			(左記の業種コード一覧の中から該当する商品群を選び、コードでご記入下さい。(2つ以内))		
フリガナ	業態			1.製造業 2.卸売業 3.小売業 4.サービス業 5.その他 (該当する番号に1つだけ○印を)		
フリガナ	取引先名		百貨店・量販店等との取引に使用する場合		オンラインデータ交換に使用する場合	
フリガナ			百貨店・量販店等の企業名		VAN会社	
フリガナ					オンラインの相手先企業名	
フリガナ	コード管理担当者		フリガナ		(12字以内)	
フリガナ	氏名		印		所属	

必ずご記入下さい。

キリトリ線

必ずご捺印下さい

●コード管理担当者の会社名・所在地・電話番号が上記と異なる場合にのみ下欄にご記入下さい。

フリガナ	会社名 (30字以内)		
フリガナ	所在地 (40字以内)		
フリガナ	〒 -		電話番号 () -
		○郵便番号は7桁でご記入下さい。	

[流通コードセンター使用欄]

共通取引先コード	入金	受付	備考
発行番号	処理		

※図案化された屋号・JIS第1,第2水準以外の文字は登録できませんので、省略するか、代替文字に直してご記入下さい。

必ずご捺印下さい。(角印または丸印)